

Mateřská škola Studánka Jablonné v Podještědí

vydává

v souladu s platnými právními předpisy Školský zákon č. 561/2004 Sb. a
Vyhláškou o předškolním vzdělávání č.14/2005 ve znění pozdějších
předpisů

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

§1 Podmínky provozu a organizace mateřské školy

- 1/ Mateřská škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a dalšími fyzickými a právními osobami s cílem organizovat činnosti ve prospěch rozvoje dětí a prohloubení vzdělávacích potřeb a výchovného působení mateřské školy, rodiny a společnosti.
- 2 / Mateřská škola je s celodenním provozem.
- 3/ Provoz mateřské školy je po dohodě se zřizovatelem a v souladu s potřebami dětí upraven podle místních podmínek, přání a potřeb zákonných zástupců dětí.

Provoz je stanoven

- **MŠ Studánka – Liberecká od 6.00 hod.do 16.30 hodin**

Předškolní vzdělávání má 3 třídy věkově smíšených dětí

Třída – Motýlci

Třída – Žabky

Třída - Sluníčka

- **MŠ Studánka – U Školy od 6.00 hod. Do 16.30 hodin**

Předškolní vzdělávání má 4 třídy věkově stejné složení dětí

I. třída – 2-3 leté

II. třída – 3-4 leté

III. třída – 4-5 leté

IV. třída – 5-6 leté

- 4/ Škola pořádá výlety a další školní akce ve zdravotně příznivém prostředí bez přerušení vzdělávání a související s výchovně vzdělávací činností školy, především v rámci koncepce školy a dlouhodobé partnerské spolupráce s Mateřskou školou v Lückendorfu (SRN) – MŠ Liberecká

- 5/ Při přijetí dítěte do mateřské školy stanovuje ředitelka MŠ po dohodě se zákonným zástupcem dítěte dny docházky do mateřské školy a délku jeho pobytu v těchto dnech v mateřské škole.

§2 Počty přijatých dětí ve třídách mateřské školy

- 1/ Mateřská škola má po dohodě se zřizovatelem sedm tříd

pracoviště Liberecká : Třída Motýlků -20 dětí
 Třída Žabky -20 dětí
 Třída Sluníčka -14 dětí

pracoviště U Školy : 1 .třída - 18 dětí (snížený počet 6 dětí – 2leté děti)
 2. třída - 22 dětí (snížený počet 2 děti – dítě s PO 4. stup.)
 3.třída - 22 dětí (snížený počet 2 děti – dítě s PO 4. stup.)
 4. třída - 22 dětí (snížený počet 2 děti – dítě s PO 4. stup.)

§3 Organizace provozu mateřské školy v měsících červenci a srpnu

- 1/ Provoz mateřské školy bude v obou měsících částečně omezen.

2/ V červenci a srpnu budou střídavě uzavřeny obě budovy MŠ, jedna od 1.7. do 31.7., druhá od 1.8. do 31.8, na základě zákonným zástupcem vyplněné Žádosti o prázdninovou školku může dítě navštěvovat školku, která není jeho kmenová.

Omezení provozu oznámí ředitel mateřské školy zákonnému zástupci dítěte nejméně 2 měsíce předem.

§4 Stravování dětí

- 1/ Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitel mateřské školy po dohodě se zákonným zástupcem rozsah stravování dítěte , zákonný zástupce vyplní Přihlášku ke stravování.
Pokud je dítě přítomno v mateřské škole v době podávání jídla, stravuje se vždy.

§5 Péče o zdraví a bezpečnost dětí

- 1/ Právnícká osoba, která vykonává činnost mateřské školy, vykonává dohled nad dítětem od doby, kdy je pedagogický pracovník převezme od jeho zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby, až do doby kdy je pedagogický pracovník předá jeho zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě.
Předat dítě pověřené osobě lze jen na základě písemného pověření vystaveného

zákonným zástupcem dítěte.

- 2/ K zajištění bezpečnosti při pobytu mimo území mateřské školy je stanoven počet dětí na jednoho pedagogického pracovníka
 - a) 20 dětí z běžné třídy
 - b) 12 dětí ve třídě kde jsou zařazeny děti se zdravotním postižením.
- 3/ Výjimečně může ředitel mateřské školy zvýšit počty dětí uvedené
 - a) v odstavci 2 písm.a), nejvýše však o 8 dětí
 - b) v odstavci 2 písm.b) nejvýše však o 11 dětí
- 4/ Při zvýšení počtu dětí podle odstavce 3 nebo při specifických činnostech určí ředitelka mateřské školy k zajištění bezpečnosti dětí dalšího pedagogického pracovníka, výjimečně jinou zletilou osobu, která je způsobilá k právním výkonům a která je v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost mateřské školy. V tomto případě bude pověřenou osobou paní Jana Mudrová – pracoviště Liberecká, paní Iveta Lučková – pracoviště U Školy zaměstnanec mateřské školy.

§6 Úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole

- 1) Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole tvoří základní částka upravená v příslušném kalendářním měsíci o případné snížení úplaty. Základní částka se stanoví při přijetí dítěte do mateřské školy a k 1. září příslušného kalendářního roku.
- 2) Výše úplaty v mateřské škole je stanovena Vnitřní směrnicí č. 13. na základě ustanovení §123 ods.4 zákona 561/2004 Sb., a §6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.
- 3) Výše úplaty pro školní rok 2025/2026:
dětí celoden: 600,00 Kč
dětí dlouhodobě nepřítomné: 300,00 Kč

§7 Přejícné ustanovení

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole byla stanovena Radou města Jablonné v Podještědí – Usnesení RM č. 71/2025.